

ローム ミュージック ファンデーション
2014年度 音楽に関する研究への助成の募集について

助成対象 音楽に関する研究

応募資格 ・音楽文化に理解と関心を持ち、音楽文化の普及と発展に貢献を希望する個人または団体であること
・採択された助成金額が申請金額を下回った場合でも、申請通りの内容で実施される研究であること
・成果が公に発表されるものであること

助成金 1件当たり250万円以内(規模、内容等を勘案して決定します。)

助成対象期間 2014年4月1日～2015年3月31日

申請先 公益財団法人 ローム ミュージック ファンデーション 研究助成担当 行
〒615-0044 京都市右京区西院西中水町1
※持参、FAX、メールでの受け付けはできません。

申請受付締切 **2013年10月11日(金) <必着>**

※締切後に到着した申請は無効となります。海外からの申請も同様です、余裕をもって発送して下さい。
※書類の到着確認は受けておりません。必要に応じて、ご自身で追跡記録が残る発送方法を検討下さい。

申請手続き ①「記入例」を参考に、「申請書」1～3ページと「団体概要」又は「個人略歴」の計4枚を記入して下さい。
②申請者が団体の場合、定款、寄附行為又はこれらに類する規約等を添付して下さい。
③選考審査上参考になると思われる資料があれば添付して下さい。
(音源・映像は不可。冊子の場合は必要個所をA4サイズにコピー。)
④申請書に押印の上①～③を上記申請先まで発送して下さい。

提出書類[申請書類及び添付資料]	部数(クリップ留め)	提出用紙サイズ
・「申請書」1～3ページ	1部	A4
・「申請書」4ページ 「団体概要」又は「個人略歴」	1部	
・定款、寄附行為又はこれらに類する規約等(申請者が団体の場合)	1部(コピー可)	
・参考資料	任意	

選考結果 2014年3月末に書面にて連絡予定

注意事項 ・書類の状況も審査の対象となります。記入漏れや不備のないようご注意ください。
・申請書の必要事項は、全て申請書内に簡潔に記入して下さい。“別紙参照”は受け付けられません。
・申請課題について、研究の具体的な内容、スケジュール、研究結果の公表予定等が、現時点で決定されていない項目については「(予定)」と記載して下さい。ただし、「未定」の場合は申請を受け付けられません。
・応募の書類は返却しません。
・提出書類は、内容に関して照会することがありますので、必ずコピーを保管して下さい。
・申請は、1申請者につき音楽活動への助成(音楽に関する公演他・音楽に関する研究)全体で1件とします。
・助成金の交付時期は、2014年7月以降、実施時期に応じ順次交付します。
・選考の経過、選考理由は採択・不採択にかかわらず、個別にお答えしておりませんので予めご了承下さい。
・選考審査に影響を及ぼしますので、申請書の提出時には未確定で後日決定した場合や、スケジュール・予算等の変更があった場合は、書面にてお知らせ下さい。
・採択後に課題内容の変更があった場合、再審査を行います。変更内容・理由によって、採択の取り消しや、助成金額・振込日の変更になる場合があります。
・採択された申請者名、課題名、活動内容等は2014年3月以降、ローム ミュージック ファンデーションの発行物及びホームページに掲載します。

<個人情報の取り扱いについて>

公益財団法人 ローム ミュージック ファンデーションに提出された貴殿の個人情報につきましては、選考審査の実施に必要な範囲に限り使用させていただくとともに、法令の定めるところに従い適正な取り扱いを行いません。

◇お問い合わせ

公益財団法人 ローム ミュージック ファンデーション
TEL: (075) 311-7710 FAX: (075) 311-0089
E-mail アドレス: rmf@roh.m.co.jp ※8:15～17:15(土・日・祝日を除く)

公益財団法人 ローム ミュージック ファンデーション 御中

注) 手書きの場合は黒ボールペンで記入し、パソコン入力の場合は黒字で入力して下さい。 2013 年 9 月 1 日

ふりがな	〇 〇 〇 〇 〇 けんきゅうかい		
団体名(申請者名)	〇 〇 〇 〇 〇 研究会 印		
ふりがな	〇 〇 〇	ふりがな	〇 〇 〇
代表者役職名	〇 〇 〇	代表者名	〇 〇 〇
住所	(〒 _____) TEL: _____ FAX: _____		
ふりがな	担当者連絡先		
担当者名	TEL: _____	FAX: _____	
	e-mail: _____		
選考結果送付先住所	(〒 _____)		
	宛名(選択する番号の先頭にレを記入して下さい。)		
		①代表者	②担当者

パソコン入力の場合、黄色の部分にHPから申請フォームで入力された情報が反映されます。(画面上での訂正はできません。)

修正・追加がある場合は、申請書を印刷後に赤字で二重線を引き、修正事項を記入してください。

申請課題名 (簡潔にご記入下さい。)	※「〇〇〇の出版」のような具体的で簡潔な名称で記入して下さい。
-----------------------	---------------------------------

パソコン入力の場合、自己負担金額と助成申請金額は3ページで入力したものが反映されますので、本ページでは入力出来ません。

自己負担金額	1,000,000 円	(P. 3参照)
助成申請金額(千円未満切り捨て)	600,000 円	

手書きの場合は、必ず申請書3ページ目と金額を合わせてください。

1. 公益財団法人 ローム ミュージック ファンデーション「音楽活動への助成」への過去の応募状況
(採択・不採択とも記入し、助成を受けた年は助成金額を記入して下さい。)

応募年度	応募内容	結果(いずれかにレを記入)				申請金額	助成金額
		採択	不採択	レ	応募実績なし		
2009(平成21)				レ	応募実績なし	円	円
2010(平成22)				レ	応募実績なし	円	円
2011(平成23)	〇〇演奏会		レ		応募実績なし	500,000 円	円
2012(平成24)				レ	応募実績なし	円	円
2013(平成25)	〇〇〇に関する研究について	レ	採択		応募実績なし	1,000,000 円	500,000 円

2. 助成を希望する理由

今回の公募を何でお知りになったかお答えください。(レを記入)

音楽の友
 モーストーリークラシック
 インターネット
 知人
 新聞 (〇〇新聞)
 音楽現代
 ぶらあぼ
 チラシ
 学校
 その他()

3. 研究計画の概要

<p>(1) 研究の目的及び意義</p> <p style="text-align: center;">※本申請課題を行う目的を記入して下さい。</p>												
<p>(2) 全体の流れ(助成対象期間外を含む、研究全体のおおまかなスケジュール)</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">2013年8月</td> <td>第一段〇〇の出版</td> </tr> <tr> <td>2013年10月</td> <td>研究準備のため渡米。</td> </tr> <tr> <td>2014年4～7月</td> <td>調査開始(学校訪問・撮影他)</td> </tr> <tr> <td>2014年8～12月</td> <td>記録整理・まとめ</td> </tr> <tr> <td>2015年3月</td> <td>〇〇にて発表</td> </tr> <tr> <td>2015年5月</td> <td>出版</td> </tr> </table>	2013年8月	第一段〇〇の出版	2013年10月	研究準備のため渡米。	2014年4～7月	調査開始(学校訪問・撮影他)	2014年8～12月	記録整理・まとめ	2015年3月	〇〇にて発表	2015年5月	出版
2013年8月	第一段〇〇の出版											
2013年10月	研究準備のため渡米。											
2014年4～7月	調査開始(学校訪問・撮影他)											
2014年8～12月	記録整理・まとめ											
2015年3月	〇〇にて発表											
2015年5月	出版											
<p>(3) 助成対象期間中における研究のスケジュール</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">2014年4月</td> <td>〇〇〇において、〇〇の調査を行う。</td> </tr> <tr> <td>2014年7月</td> <td>〇〇への取材、〇〇施設にて記録撮影</td> </tr> <tr> <td>2014年8月</td> <td>記録整理。</td> </tr> <tr> <td>2015年3月</td> <td>〇〇にて発表</td> </tr> </table> <p>※2014年4月～2015年3月に実施される内容を具体的に記載して下さい。 ※選考審査に影響を及ぼしますので、申請書の提出時には未確定で後日決定した場合や、スケジュール・予算等の変更があった場合は書面にてお知らせ下さい。</p>	2014年4月	〇〇〇において、〇〇の調査を行う。	2014年7月	〇〇への取材、〇〇施設にて記録撮影	2014年8月	記録整理。	2015年3月	〇〇にて発表				
2014年4月	〇〇〇において、〇〇の調査を行う。											
2014年7月	〇〇への取材、〇〇施設にて記録撮影											
2014年8月	記録整理。											
2015年3月	〇〇にて発表											
<p>(4) 国内及び海外における関連研究</p> <p>〇〇〇著「〇〇〇〇」</p>												
<p>(5) 申請者の当該研究に関連する主要な業績</p> <p>2004年1月「〇〇〇」を出版。 2006年8月 〇〇〇学会にて「〇〇〇」を発表。</p>												
<p>(6) 研究結果の公表予定・詳細</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">2015年3月</td> <td>〇〇〇にて「〇〇」を発表。</td> </tr> <tr> <td>2015年5月</td> <td>〇〇〇出版社より出版。</td> </tr> <tr> <td></td> <td>〇〇部出版し、〇〇部は1冊〇〇円にて販売し、〇〇部は〇〇会へ寄贈。</td> </tr> </table> <p>※研究成果を何らかの形で公表することにより、音楽文化の普及と発展のために寄与が期待されることが助成の対象となりますので、大学卒業のための論文作成、自己研鑽のための海外在住などは、研究助成の対象とはなりません。</p>	2015年3月	〇〇〇にて「〇〇」を発表。	2015年5月	〇〇〇出版社より出版。		〇〇部出版し、〇〇部は1冊〇〇円にて販売し、〇〇部は〇〇会へ寄贈。						
2015年3月	〇〇〇にて「〇〇」を発表。											
2015年5月	〇〇〇出版社より出版。											
	〇〇部出版し、〇〇部は1冊〇〇円にて販売し、〇〇部は〇〇会へ寄贈。											
<p>(7) 研究成果の活用方法、見込まれる成果</p> <p>出版物を〇〇部〇〇会へ寄贈することで、当研究内容を広めることができるとともに、今後の同様の研究に役立てることができる。</p>												

3. 収支予算内訳(研究開始から完了までのすべての期間にかかる費用について記入して下さい。)

内 容		予算額	内 訳
収 入 の 部	補助金・助成金 寄付金・協賛金等	円 300,000	助成金等の名称(確定、内諾を得たものについて記載して下さい。) 〇〇財団助成金(内諾)
	その他の収入	600,000	書籍売上見込 3,000円/1冊×200冊= 600,000円
	自己負担金額	1,000,000	【必須事項】 資金の調達方法(補助金等申請中、申請予定は金額を含め当欄に記載して下さい。) 〇〇研究会のメンバーが負担する 700,000円 〇〇財団助成金(申請中) 200,000円 〇〇会社協賛金(申請中) 100,000円
	助成申請金額 (千円未満切り捨て)	600,000	【必須事項】 助成金額が申請金額を下回った場合の資金の調達方法: 申請者が借入を行う
	収入合計	2,500,000	(支出合計と一致させて下さい。)
支 出 の 部	機械・器具・備品等	円 300,000	文献購入費用 〇〇円×〇=〇〇〇円 〇〇円×〇=〇〇〇円 〇〇円×〇=〇〇〇円
	消耗品費	100,000	記録撮影用CD-R、事務用品
	印刷費	1,100,000	書籍の印刷費用 〇〇〇冊〇〇会社にて制作。
	謝金	600,000 200,000	原稿執筆謝金 300,000円/1名×2名= 600,000円 〇〇作成委託費用 ※申請者が本人の執筆謝金を記載される場合は他の執筆者と区別して下さい。
	旅費	100,000	〇〇調査の交通費 25,000円/1回×4回= 100,000
	その他	100,000	〇〇郵送料
	支出合計	2,500,000	(収入合計と一致させて下さい。)

金額は算用数字のみ入力し、「円」「千円」等の単位は記入しないで下さい。

申請金額は250万円以内です。
パソコン入力の場合、250万円以内の金額を入力しないとエラー表示として、枠内がピンク色になります。

※助成金額は申請金額通りに採択されない場合があります。

また、助成金が無い場合でも申請通りの内容で研究が行われることを前提とします。

パソコン入力の場合、収入合計は自動計算されます。その金額が支出合計と一致しない場合は、エラー表示として、枠内がピンク色になります。

パソコン入力の場合、支出合計は自動計算されます。その金額が収入合計と一致しない場合は、エラー表示として、枠内がピンク色になります。

5. 団体概要(団体が応募する場合はこの用紙に、個人が応募する場合は「個人略歴」に記入して下さい。)

ふりがな	〇〇〇〇〇 けんきゅうかい	ふりがな	〇〇〇
団体名	〇〇〇〇〇 研究会	役職名・代表者名	〇〇〇
設立年月	19〇〇年 〇月		
組織 (役職員等)	会長 〇〇〇 副会長 〇〇〇 事務局長 〇〇〇 会員 〇名 監事 〇名		
沿革	〇〇年〇月 〇〇〇〇〇研究会の設立 〇〇年〇月 〇〇の発行 } <p style="text-align: center;">※申請者が個人の場合は、この用紙の提出は不要です。</p>		
目的	〇〇〇〇を目的とする		
公演等の 主な実績 (最近2年間)	2011 年(平成 23 年)度(前々年度)		2012 年(平成 24 年)度(前年度)
	・第〇回〇〇の開催		・第〇回〇〇の開催
財政状況 (最近2年間)	総収入	1,800,000 円	2,000,000 円
	総支出	1,680,000 円	2,230,000 円
	当期損益	120,000 円	-230,000 円
	上記損益の 処理方法	次年度繰越	銀行から借り入れ
	助成金等 受領実績	公益財団法人 ローム ミュージック ファンデーション 助成金 500,000円 〇〇協会 400,000円	〇〇財団 500,000円 〇〇協会 500,000円
* 定款、寄附行為又はこれらに類する規約等を添付して下さい。(1部、コピー可) また、該当書類がない場合は、その理由を右の()内に記入してください。(有志で作るグループの為)			

金額は算用数字のみ入力して下さい。

パソコン入力の場合、総収入から総支出を引いた金額が自動計算されます。

4. 個人略歴(個人が応募する場合はこれに、団体が応募する場合は「団体概要」に記入して下さい。)

ふりがな	○ ○ ○	性別(レを記入)		男	<input checked="" type="checkbox"/>	レ	女
氏名	○ ○ ○	生年月日		年		月	日
経歴(学歴・職歴等)							
1998年9月	○ ○ ○大学院卒業						
1999年7月	}						
※申請者が団体の場合は、この用紙の提出は不要です。							
主な芸術活動歴・受賞歴等							
2000年9月	「○○」を刊行。						
2002年10月	「○○」○○賞を受賞。						
	}						